

ALAPÍTÓ OKIRAT („Alapító Okirat”)

I. Általános rendelkezések

1. Az Alapítvány elnevezése: **SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI KÓRHÁZAKÉRT Közhasznú Alapítvány**
Rövid neve: SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYEI KÓRHÁZAKÉRT ALAPÍTVÁNY

2. Az Alapítvány székhelye: 4400 Nyíregyháza, Szent István u. 68.

3. Az Alapítvány alapítója:

EH Centrum Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 4400 Nyíregyháza, Szent István u. 68.
Cg: 15-09-072162
Adószám: 14161964-1-15

4. Az Alapítvány határozatlan időtartamra jön létre.

5. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat és nem támogat, pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt és azoktól támogatást nem fogad el, országgyűlési képviselőjelöltet, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít, és nem támogat.

6. Csatlakozás az Alapítványhoz:

Az Alapítvány nyitott, ahhoz bárki csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, azt vagyonrendeléssel támogatni kívánja és a jelen Alapító Okirat rendelkezéseit elfogadja. A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni, annak elfogadásáról az Alapítvány kuratóriuma („Kuratórium”) dönt. Ennek során a Kuratórium a csatlakozni kívánó szervezetről, intézményről vagy magánszemélyről rendelkezésre álló információkat és – célhoz kötött felajánlások esetén – a megjelölt célt mérlegeli. **A csatlakozással a csatlakozó nem válik alapítói jogok gyakorlójává.**

II. Az Alapítvány célja és tevékenysége

1. Az Alapítvány célja:

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyében egészségügyi közfeladatot területi ellátási kötelezettséggel végző járó és fekvőbeteg ellátást biztosító, közfinanszírozott szervezetek tárgyi és személyi feltételeinek fejlesztése, eszközbeszerzések, szakmai képzések támogatása, az egészségügyi ellátás színvonalának emelése az ellátottak egészségének megőrzése, a betegségek megelőzése, egészségügyi felvilágosítása érdekében. Az alapítvány támogatja továbbá a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyében egészségügyi közfeladatot területi ellátási kötelezettséggel végző járó és fekvőbeteg ellátást biztosító, szervezetek dolgozói számára szervezett kulturális rendezvényeket.

2. **Az Alapítvány által végzendő közhasznú tevékenység, annak a közfeladatnak a megjelölésével, amelyhez kapcsolódóan az Alapítvány a közhasznú tevékenységét kifejti, továbbá azon jogszabályhely megjelölése, amely az állam vagy az önkormányzat részére a közfeladat teljesítését előírja:**

Közhasznú tevékenység	Közfeladat megnevezése	Jogszályhely
egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító és egészségügyi rehabilitációs tevékenység	A lakosság egészségi állapotának javítása, a jobb életminőség elősegítése, az egészségkárosító környezeti, társadalmi és egyéb hatások elleni fellépés; Egészség fejlesztése, betegségek megelőzése, intézményrendszer, egészségfejlesztési, egészségvédelmi, betegségmegelőzési, gyógyító és orvosi rehabilitációs szolgáltatások	1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről 144. § (1)-(2) 1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről 35. (1)-(2)
nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés	felnevelés, fejlesztő nevelés-oktatás, pedagógiai-szakmai szolgáltatás	2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 4. (1) a)-u)
közhasznú szervezetek számára biztosított – csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető - szolgáltatások	Támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, erősíti a település önfenntartó képességét	2011. évi CLXXXIX tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 6. § a)-b)
kulturális tevékenység	lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása, önszerveződések támogatása	1991. évi XX. tv. a helyi önkormányzatok és szerveik

Az Alapítvány közhasznú szolgáltatásaiból bárki részesülhet.

3. Az alapítvány céljainak elérése érdekében adományokat gyűjt, létrehozza és működteti a szükséges intézményeket, promóciós és reklám tevékenység végez.

III. Az Alapítvány vagyona

1. Az Alapítvány célja teljesítésére rendelt vagyona 100.000,-Ft, azaz Egyszázezer forint, amely összeget az Alapító az Alapítvány rendelkezésére bocsátott oly módon, hogy azt pénzügyintézetnél elkülönített bankszámlán az alapításkor elhelyezte.
2. Az Alapítvány az alapítványi célok megvalósulása érdekében – azokat nem veszélyeztetve – gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytat, és vagyonát más forrásból, valamint a csatlakozás során felajánlott vagyonrendelés elfogadásával is gyarapíthatja. **Az alapítvány a gazdálkodása eredményét közhasznú tevékenységére fordítja.**

Az Alapítvány a gazdálkodás során elért eredményét nem osztja fel, hanem a jelen Alapító Okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.

Az Alapítvány az alapcél szerinti tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten tartja nyilván.

3. Az Alapítvány vagyona a jelen Alapító Okiratban rögzített céljai megvalósításának finanszírozására és az Alapítvány működési költségeinek fedezésére használható fel.
4. Az Alapítvány vagyonának felhasználása és az azzal való rendelkezés joga a Kuratóriumot illeti meg. Az Alapítvány befektetési tevékenységet nem folytathat.
5. Az Alapítvány Kuratóriuma jogosult az alapítványi vagyon gyarapítása érdekében adománygyűjtéseket szervezni, de az Alapítvány nevében, vagy javára történő adománygyűjtés csak az Alapítvány írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.
6. Az Alapítvány a tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Alapítvány alapítója, – a vagyoni hozzájárulásának megfizetésén túl – a szervezet tartozásaiért saját vagyonával nem felel.

IV. Az Alapítvány vagyonának felhasználása

1. **Az Alapítvány céljainak megvalósítására az Alapítvány teljes vagyona, valamint annak hozadékai és a céltámogatások használhatók fel. Az Alapítvány vagyonát a Kuratórium kezeli.**
2. A Kuratórium az Alapítvány vagyonának az alapítványi célok megvalósítására irányuló hasznosítására vonatkozó javaslatokat, kezdeményezéseket összegyűjti, és a jelen Alapító Okiratban rögzített célok szellemében összességében is dönt a támogatások felhasználásáról, **kedvezményezettekről**. A támogatások odaítélése kérelem vagy a kuratóriumi tagok által előterjesztett javaslat alapján történik.

V. Az Alapítvány működése

1. Az Alapítvány **ügyvezető szerve** a 3 (három) fős Kuratórium. A Kuratórium határozatlan időre jön létre. A Kuratórium tagjainak megbízásáról és visszahívásáról, a Kuratórium elnökének a kuratóriumi tagok közül történő kijelöléséről és visszahívásáról, az Alapítvány Alapító Okiratának módosításáról az Alapító dönt. **A kuratórium tagjait az Alapító határozatlan időre jelöli ki.** A Kuratórium elnökét az Alapító bízta meg határozatlan időtartamra.

A Kuratórium valamennyi tagja természetes személy.

A Kuratórium 3 (három) tagból áll.

A Kuratórium tagjai:

Kuratórium elnöke:

Dr. Francz Monika

született: Megyesegyháza, 1964.05.26.

anyja neve: Hégyel Mária

Lakcím: 4461 Nyírtelek, Arany J. u. 40.

Kuratóriumi tag:
Dr. Hanász Barbara
született: Nyíregyháza, 1978. 12. 30.
anyja neve: Oláh Ibolya
Lakcím: 4400 Nyíregyháza, Pacsirta u. 20-22.

Kuratóriumi tag:
Kun József
született: Miskolc, 1972.02.21.
anyja neve: Bényei Julianna
Lakcím: 4400 Nyíregyháza, Bujtos u. 41. fsz. 3.

2. A kuratóriumi elnöki tisztség megszűnik a kuratóriumi tagság megszűnésével.
3. A kuratóriumi tagság megszűnik:
 - a) a kuratóriumi tagságról való lemondással;
 - b) az Alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapító általi visszahívással**
 - c) a tag halálával.
4. Kuratóriumi taggal szembeni követelmények és kizáró okok:
 - Kuratóriumi tag az a nagykorú személy lehet, akinek a cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták,
 - Kuratóriumi tag nem lehet az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesül,
 - Kuratóriumi tag nem lehet, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak, akit valamely foglalkozástól jogerős bírósági ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy kuratóriumi tag nem lehet.
 - Eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet kuratóriumi tag az, akit eltiltottak a kuratóriumi tevékenységtől,
 - az Alapítvány kedvezményezettje vagy annak közeli hozzátartozója nem lehet kuratórium tagja,
 - az Alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

Közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletzárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletzárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A Kuratóriumi tag köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (együtt: „Hozzátartozó”) a határozat alapján

- a) kötelezettség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető, nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a civil szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, a jelen Alapító Okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

- 5. A Kuratórium tagjai tevékenységükért díjazásban nem részesülnek, ezen tevékenységükkel összefüggésben felmerült és igazolt költségeik megtérítésére azonban jogosultak.
- 6. A Kuratórium testületi szerv, amely a jogait nyilvános ülésein gyakorolja. A Kuratórium szükség szerinti gyakorisággal, de évente legalább kétszer ülésezik.

Az ülést a napirend megjelölésével a Kuratórium elnöke hívja össze. A Kuratórium üléseit írásbeli meghívóval kell az ülés előtt legalább nyolc nappal összehívni. A meghívónak – amelyet az Alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán ki kell függeszteni – tartalmaznia kell az ülés helyét, idejét, a napirendre vonatkozó javaslatot. A meghívóhoz mellékelni kell a javasolt napirendi pontok írásbeli előterjesztését.

Rendkívüli kuratóriumi ülést kell összehívni harminc napon belül az Alapítvány felügyelőbizottságának („**Felügyelőbizottság**”) kezdeményezésére vagy egy kuratóriumi tag írásbeli kérésére. Ha a Kuratórium elnöke a Felügyelőbizottság kezdeményezése ellenére nem hívja össze a Kuratórium ülést, akkor azt a Felügyelőbizottság is összehívhatja. Ha a Kuratórium elnöke a kuratóriumi tag kezdeményezése ellenére nem hívja össze a Kuratórium ülést, akkor a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

- 7. A kuratóriumi ülés határozatképes, ha azon a Kuratórium tagjainak több mint a fele, azaz legalább kettő tag jelen van. A Kuratórium ülésén valamennyi tagnak 1-1 szavazata van.

A kuratórium döntéseit a jelenlévők egyszerű szótöbbséggel hozott határozataival hozza meg **amennyiben mindhárom tag jelen van. Abban az esetben, ha a Kuratórium ülésén két tag van jelen, egyhangúlag hoz határozatot.**

A Kuratórium nyíltan hozza meg a határozatait. A Kuratórium ülésein született döntésekről 8 (nyolc) napon belül írásos jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a jegyzőkönyvvezetőnek alá kell írnia, és két kuratóriumi tagnak aláírásával hitelesítenie kell. A jegyzőkönyvet minden kuratóriumi tagnak a Kuratórium ülését követő tizenöt (15) napon belül meg kell küldeni. A Jegyzőkönyvekben fel kell tüntetni a Kuratórium döntését, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, amennyiben lehetséges személyükre való utalással. **A Kuratórium döntését az érintettekkel a Kuratórium ülését követő (tizenöt) 15 napon belül kell közölni.**

A Kuratórium elnöke a Kuratórium határozatairól folyamatos nyilvántartást vezet („**Határozatok Könyve**”), amelyben rögzíteni kell a határozatok tartalmát, idejét, hatályát, valamint a döntést támogatók és ellenzők számarányát, illetve nyílt szavazás esetén a szavazók személyét. A határozatokat minden esetben postai úton kell közölni az érintettekkel. A határozatokat azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetnie a Határozatok Könyvébe, és az Alapítvány székhelyén lévő hirdetőtáblán nyilvánosságra kell hozni.

A Kuratórium elnökét távollétében az általa írásban meghatalmazott tag, ennek hiányában a Kuratórium jelenlévő tagjai által kijelölt tag helyettesíti.
A Kuratórium gondoskodik az Alapítvány céljainak megfelelő működéséről, biztosítja az alapítványi vagyon gondos kezelését.

8. Kizárólag a Kuratórium jogosult dönteni:
 - a) az Alapítvány éves költségvetési tervének, az arról való beszámolóknak és az éves mérlegnek az elfogadásáról;
 - b) a közhasznúsági melléklet elfogadásáról;
 - c) a rendelkezésre álló vagyon felhasználásáról;
 - d) az Alapítványhoz való csatlakozás jóváhagyásáról;
 - e) kuratóriumi tag visszahívásával kapcsolatos javaslatlétéről;
 - f) az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának a jelen Alapító Okiratban foglaltaknak megfelelő meghatározásáról, módosításáról;
 - g) a csatlakozási kérelmek elbírálásáról;
 - h) a pályázatok kiírásáról, azok feltételeiről, a támogatások odaítéléséről, **kedvezményezettokról**, nyilvánosságra hozataláról;
 - i) döntés mindazokban a kérdésekben, amelyeket az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe utal, és amit jogszabály szerint a Kuratórium hatáskörébe tartozhat;
9. A Kuratórium elnökének feladatköre:
 - a) az Alapítvány önálló képvisellete,
 - b) az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezés,
 - c) a kuratóriumi ülés előkészítése, összehívása és levezetése.
10. A Kuratórium elnökét akadályoztatása, távolléte esetén az általa konkrét eseti ügyre adott meghatalmazással egy másik kuratóriumi tag helyettesítheti.
11. Az Alapítvány könyvvezetésének, vagyonkimutatásának és a vagyonkezeléssel összefüggő egyéb technikai feladatoknak az ellátása érdekében külön szerződés szerint külső pénzügyi szervezetet, szakértőt bízhat meg térítés ellenében.
12. A Kuratórium köteles az Alapítvány működéséről az Alapítónak legalább évente egyszer beszámolni és gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozni.

A Kuratórium az Alapítvány gazdálkodását érintő minden lényegi kérdésről, valamint a Kuratórium határozatairól köteles az Alapítót tájékoztatni. A Kuratórium javaslatot tehet az Alapítónak a kuratóriumi tag visszahívására, az Alapítvány Alapító Okiratának módosítására.
13. **Az Alapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával, mint mérlegforduló-nappal köteles beszámolót készíteni.**
14. Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba bárki betekinhet az **Alapítvány székhelyén (4400 Nyíregyháza, Szent I. u. 68.),** illetve a Kuratórium elnöke köteles azokról bárkinek felvilágosítást adni.

Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell a Kuratórium elnöke részére megküldeni.

A Kuratórium elnöke köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul, egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

A Kuratórium elnöke köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, amelyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje.

15. Az Alapítvány működésének és a szolgáltatások igénybevételének a módját – a beszámoló közlésével azonos módon – a székhelyen történő kifüggesztéssel kell nyilvánosságra hozni.

VI. Az Alapítvány képvisellete

1. Az Alapítványt a Kuratórium **tagjai** önállóan képviselik.

Az Alapítvány képviselői:

Dr. Francz Monika

született: Megyesegyháza, 1964.05.26.

anyja neve: Hégyel Mária

Lakcím: 4461 Nyírtelek, Arany J. u. 40.

Dr. Hanász Barbara

született: Nyíregyháza, 1978. 12. 30.

anyja neve: Oláh Ibolya

Lakcím: 4400 Nyíregyháza, Pacsirta u. 20-22.

Kun József

született: Miskolc, 1972.02.21.

anyja neve: Bényei Julianna

Lakcím: 4400 Nyíregyháza, Bujtos u. 41. fsz. 3.

VII. A Felügyelőbizottság

1. Az Alapító az Alapítvány működése és gazdálkodása törvényességének és célszerűségének ellenőrzésére Felügyelőbizottságot hoz létre. A Felügyelőbizottság tagjait, továbbá a bizottsági tagok közül annak elnökét határozatlan időtartamra az Alapító kéri fel.

A Felügyelőbizottság tagjai:

Dr. Polgár Péter György

született: Budapest, 1949. 10.17.

anyja neve: Sipos Rozália

lakcím: 4028 Debrecen, Nagyerdei krt. 20. fszt.I.

Dr. Adorján Gusztáv Tamás

született: Kérsemjén, 1954.04.07.

anyja neve: Csizmadia Erzsébet

lakcím: 4400 Nyíregyháza, Sarkantyú utca 23/B.

Lőrinczi János
született: Fehérgyarmat, 1977.12.18.
anyja neve: Tuba Edit Vilma
lakcím: 4900 Fehérgyarmat, Bocskai u. 29.

A Felügyelőbizottság elnöke:
Dr. Adorján Gusztáv Tamás
született: Kérsemjén, 1954.04.07.
anyja neve: Csizmadia Erzsébet
lakcím: 4400 Nyíregyháza, Sarkantyú utca 23/B.

A Felügyelőbizottság tagjai a munkájuk során felmerült és igazolt költségeik megtérítésére jogosultak.

2. A Felügyelőbizottság évente legalább egy alkalommal ülésezik. A Felügyelőbizottság döntését ülésein hozza meg, a Felügyelőbizottság ülését a Felügyelőbizottság elnöke, akadályoztatása esetén bármelyik felügyelőbizottsági tag is összehívhatja. **A Felügyelőbizottság ülésére a meghívókat az ülés napja előtt legalább 8 nappal kell kézbesíteni a tagoknak.** A Felügyelőbizottság határozatképes, ha ülésén tagjainak több mint fele jelen van. A Felügyelőbizottság határozatait a jelenlévők egyszerű szótöbbséggel meghozott határozatával hozza. **Amennyiben mindhárom tag jelen van. Abban az esetben, ha a felügyelőbizottság tagjai közül két tag van jelen, egyhangúlag hoz határozatot.** A Felügyelőbizottság üléséről az elnök jegyzőkönyvet vezet. **A Felügyelőbizottság nyíltan hozza meg a határozatait.**

A Felügyelőbizottság köteles az Alapítvány működését, gazdálkodását az ügyek teljes körét átfogóan ellenőrizni, így különösen a kuratóriumi döntések összhangját az Alapítvány Alapító Okiratában meghatározott alapítványi célokkal.

A Felügyelőbizottság jogosult célvizsgálatot folytatni, ha az alapítványi célok megvalósítását, illetve a pénzügyi-gazdálkodási tevékenység szabályszerűségét veszélyeztetve látja. A Felügyelőbizottság jogosult továbbá az Alapítvány ügyeiről a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérni, az Alapítvány üzleti könyveibe, irataiba betekinteni, a pénzkezelés és utalványozás rendjét megvizsgálni.

A Felügyelőbizottság tagjai az Alapítvány Kuratóriumának ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.

A Felügyelőbizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé;
 - b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
3. Nem lehet a Felügyelőbizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki
 - a) a Kuratórium elnöke vagy tagja;

- b) az Alapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;
 - c) az Alapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a civil szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, a jelen Alapító Okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást –; illetve
 - d) az a)-c) pontban meghatározott személyek Hozzá tartozója.
 - e) **akinek a cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozták, vagy korlátozottan cselekvőképes**
 - f) **akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, míg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesül,**
 - g) **akit foglalkozástól jogerősen eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személynél**
 - h) **akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig.**
 - i)
4. A felügyelőbizottsági elnöki tisztség megszűnik a felügyelőbizottsági tagság megszűnésével.
- A felügyelőbizottsági tagság megszűnik:
- a) **Alapító által a tisztségből való visszahívással;**
 - b) a tag halálával;
 - c) lemondásával.

5. A Kuratórium az Alapítvány számviteli törvény szerinti beszámolója elfogadásáról a Felügyelőbizottság írásbeli véleménye alapján jogosult dönteni. Az Alapítvány tevékenységének eredményéről és az Alapítvány működéséről a Felügyelőbizottság az Alapítónak évente jelentést tesz, amelyről a Kuratóriumot tájékoztatja.

A Felügyelőbizottság szervezeti és ügyrendjét egyebekben maga határozza meg.

VIII. Záró rendelkezések

1. Az Alapítvány a nyilvántartásból való törléssel szűnik meg.

Az Alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyonból az Alapítót az általa az Alapítványnak juttatott vagyon illeti, ezen felül megmaradt vagyon pedig a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kórházak és Egyetemi Oktatókórházat illeti azzal, hogy az a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyében, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kórházak és Egyetemi Oktatókórház telephelyein működő, hasonló célú Alapítványok támogatására kell felhasználni.


Az Alapítvány – célja megvalósítása érdekében – együttműködik a hasonló közfeladatot ellátó állami, civil szervezetekkel, alapítványokkal, közalapítványokkal.

2. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekről az Alapítvány Szervezeti és Működési szabályzata rendelkezik.

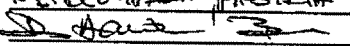
3. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénynek az alapítványról szóló rendelkezései és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.

Az Alapító a jelen Alapító Okiratot elolvasást és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag, hat (6) példányban aláírták.

Nyíregyháza, 2014. szeptember 16.


EH Centrum Egészségügyi Szolgáltató
Nonprofit Kft.
képviselésében:
Dr. Hajnal Judit ügyvezető
Alapító

Előttünk mint tanúk előtt:

1. Név: DR. HAJNAL JUDIT
Lakcím: NYÍREGYHÁZA, PÁSZI UTCA 22
Aláírás: 
2. Név: DR. KISS SZILVIA
Lakcím: 5100 BÉKEUTCA, NYÍREGYHÁZA 10.
Aláírás: 